

# **NATURHISTORISK** **MUSEUM AARHUS**

**ÅRSREGNSKAB 2022**

## OPLYSNINGER OM MUSEET

Museet	<p>Den selvejende institution Naturhistorisk Museum Wilhelm Meyers Allé 10 8000 Aarhus C</p> <p>+45 86 12 97 77 <a href="mailto:nm@nathist.dk">nm@nathist.dk</a> <a href="http://www.nathist.dk">www.nathist.dk</a> facebook.com/naturhistoriskmuseum</p> <p>CVR-nr.: 29073910 Etableret: 10. maj 1941 Hjemstedskommune: Aarhus Regnskabsår: 1. januar – 31. december</p>
Bestyrelse	<p>Hans Skou (Formand) Niels Sejr Schriver (Næstformand) Aksel Bo Madsen Hans Brix Inga Kofoed Andersen Jakob Flyvbjerg Christensen Kristian Pedersen Lars Bøgh (Medarbejderrepræsentant) Mette Rønnau</p>
Pengeinstitut	<p>Danske Bank Jægergårdsgade 101B 8000 Aarhus C</p>

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskab for 2022 for Naturhistorisk Museum.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 om museer mv. og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af museets aktiver og passiver, den finansielle stilling og resultat.

Aarhus d. 28. februar 2023



Bo Skaarup  
Museumsdirektør



Hans Skou  
Formand



Kristian Pedersen




Inga Kofoed Andersen




Jakob Flyvbjerg Christensen



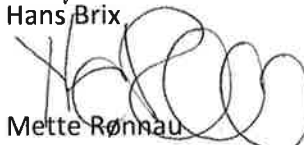
Lars Bøgh  
Medarbejderrepræsentant



Niels Sejr Schriver  
Næstformand



Hans Brix



Mette Rønnau



Aksel Bo Madsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Den Selvejende Institution Naturhistorisk Museum

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Naturhistorisk Museum for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse nr.333 af 25. februar 2021 - om museer mv. og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 - om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr.333 af 25. februar 2021 - om museer mv. og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 - om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturstyrelsen.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr.333 af 25. februar 2021 - om museer mv. og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 - om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturstyrelsen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### *Uafhængighed*

Vi er uafhængige af Naturhistorisk Museum i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Naturhistorisk Museum har i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr.333 af 25. februar 2021 - om museer mv. og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 - om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturstyrelsen medtaget det af bestyrelsen godkendte årsbudget for 2022 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr.333 af 25. februar 2021 - om museer mv. og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 - om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturstyrelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Naturhistorisk Museums evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Naturhistorisk Museum, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 - om museer mv. og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturstyrelsen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 - om museer mv. og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturstyrelsen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Naturhistorisk Museums interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Naturhistorisk Museums evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Naturhistorisk Museum ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 - om museer mv. og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturstyrelsen

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr.333 af 25. februar 2021 - om museer mv. og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturstyrelsen

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

*Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision*

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 28. februar 2023  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28



Jes Lauritzen  
statsaut. revisor  
mne10121

## ÅRSRAPPORT 2022

### LEDELSESBERETNING

#### 1. HOVEDFORMÅL FOR NATURHISTORISK MUSEUM

Naturhistorisk Museum skal gennem de indbyrdes forbundne opgaver indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling inden for sit ansvarsområde virke for sikring af naturarven i Danmark og udvikle betydningen heraf i samspil med verden omkring os. I lokalt, nationalt og globalt perspektiv skal museet belyse naturen, dens udvikling, nutidige miljø og samspillet med mennesket.

Museets geografiske ansvarsområde er Danmark. Museets emnemæssige ansvarsområde er naturhistorie. Museets tidsmæssige ansvarsområde er ubegrænset. I forhold til årets faglige aktiviteter, udstillinger og projekter mv. henvises til museets årsberetning.

#### 2. ØKONOMISK RESULTAT

Naturhistorisk Museum genfandt formen i 2022, hvor 49.304 besøgende gik igennem tælleapparaterne. En markant stigning i forhold til 2021 og 2020 med henholdsvis 26.174 og 43.639 besøgende. År der var præget af corona-restriktioner og -nedlukning.

En positiv udvikling der desværre ikke tilsvarende slår igennem i forhold til museets økonomiske resultat der ender på et underskud på -2,1 mio. kr. i 2022.

Forskydninger i de bogførte projektindtægter, markant stigende energiudgifter og de generelt høje prisstigninger på varer og serviceydelser som følge af en historisk høj inflation i 2022 er nogle af de vigtigste forklarende årsager til årets negative resultat der ikke anses for tilfredsstillende.

Museets økonomi er uagtet ovenstående forhold generelt for sårbar til at kunne håndtere kriser af den type, vi oplever i disse år. I 2. halvår af 2022 blev der derfor iværksat en række tiltag, der kunne reducere museets omkostningsbase og dermed tilvejebringe et robust og positivt budget for 2023. Genopretningen af museets økonomi og egenkapital følger nu en af bestyrelsen godkendt plan herfor med målsætninger og prioriterede handlinger. Planen forholder sig til fem overordnede områder: Driftsøkonomi, egenkapital, likviditet, organisatorisk struktur og overordnet strategisk mål.

Også museets besøgsprofil og den offentlige tilskudsstruktur har direktionens bevågenhed ift. en igangsat museumsreform.

Godt halvdelen af museets besøgende er børn og unge under 18 år, som har gratis adgang, og som museet er pålagt, men kun i begrænset omfang bliver kompenseret for af staten. Som et kuriosum hertil kan nævnes, at Statens Naturhistoriske Museum (hovedmuseet), der er et institut under Københavns Universitet, og dermed ikke er underlagt Kulturministeriets ordninger omvendt kan tage 50 kr. pr. barn i entré.

Museet agter således i 2023 at arbejde på en mere rimelig honorering af andelen af børn og unge.

### 3. MUSEETS STRATEGI OG ORGANISATION

Naturhistorisk Museum har i 2022 skærpet sit strategiske fokus og har nu tre mod tidligere fem strategiske indsatsområder. Disse er: Styrket økonomi, samarbejdskultur og fase 2 af Nature and Science Museum. I den forbindelse er museets organisationsstruktur slanket fra fire til nu tre afdelinger. Afdelingerne udgøres af Forskning og samlinger, Formidling og kommunikation samt Drift og administration. Hertil kommer Nature and Science Museum projektkontoret. Fordelene ved den nye organisationsstruktur kan opsummeres til bedre koordination, fokus, mulighed for driftsøkonomisk optimering samt tilvejebringelse af et nødvendigt økonomisk råderum.

### 4. BÆREDYGTIGHED

Sammen med to andre udvalgte kulturaktører i det midtjyske så deltog Naturhistorisk Museum i 2022 i et pilotforløb vedrørende udvikling af en bæredygtighedsstrategi for egen institution - Culture Business Plan Earth. Pilotforløbet er igangsat af Region Midtjylland og forestås af konsulentvirksomheden Hansen & Ersbøll Agen-da. Målet med forløbet er at få indarbejdet bæredygtighed i vores strategi og forretningsplan.

Museet deltager desuden i Museernes grønne akademi under Organisationen Danske Museer. Et flerårigt projekt, der skal kickstarte den grønne omstilling på museerne, så de både kan leve op til deres formål om at bevare, forske i og formidle kulturarven og samtidig bidrage til en bæredygtig fremtid. Vores mål er, at grøn omstilling bliver en integreret del af vores virke, så vi kan bidrage til denne vigtige samfundsopgave.

### 5. NATURE AND SCIENCE MUSEUM

I 2022 fik museets store projekt om at skabe et internationalt anerkendt og nyskabende naturhistorisk og videnskabeligt museum på en ny lokation i Aarhus ben at gå på. En byggeteknisk projektleder og vores nye Head of Exhibitions and Visitor Experience blev ansat. Med virke fra museets nye projektkontor, FutureLab, arbejder de to projektmedarbejdere i samarbejde med direktionen og resten af organisation på, at tilvejebringe det nødvendige beslutningsgrundlag for afklaring af en endelig lokation for det nye museum. Der trækkes fortsat på ekstern rådgivning, og der foregår en løbende dialog med nøgleinteressenter herunder ikke mindst Aarhus Kommune.

### 6. BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke museets finansielle stilling.



## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS 2022**

Årsregnskabet for den selvejende institution Naturhistorisk Museum for 2022 er aflagt efter kravene i bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

### **RESULTATOPGØRELSE**

Årsregnskabet for Naturhistorisk Museum er et periodiseret regnskab, der principielt er baseret på bogføring af omsætning og omkostninger. Fordringer indtægtsføres i takt med, at de erhverves. Tilsvarende henføres omkostninger til det regnskabsår, som de vedrører.

Ej periodiseret omsætning er ordinære driftstilskud, som altid følger bevillingsåret. Periodiseret omsætning er andre tilskud, eksterne projekter og salg af varer og tjenesteydelser.

### **Afskrivninger**

Anlægsaktiver til afskrivning afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstiderne:

Maskiner mv.     3-10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver indregnes i samme post i resultatopgørelsen som afskrivningerne på de pågældende aktiver.

### **AKTIVER**

#### **Anlægsaktiver:**

Anlægsinvesteringer på bygninger udgiftsføres i året og der kan afskrives på bygninger. Bygninger optages til ejendomsværdi og ændringer i ejendomsværdien bogføres direkte over egenkapitalen.

Udskillelse af genstande, kunstværker og anden dokumentation fra museets samling til andre end statslige museer eller statsanerkendte museer kan kun ske med Kulturstyrelsens godkendelse. Styrelsen kan give tilladelse til udskillelse, når særlige omstændigheder taler derfor.

Maskiner mv., andre anlæg, driftsmateriel og inventar med kostpris over kr. 50.000 afskrives lineært. Aktiver, der afskrives på, medtages til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

#### **Omsætningsaktiver**

Værdipapirbeholdninger er optaget til kursværdi ultimo året.

Periodiserede tilgodehavender på refusioner, eksterne projekter o.l. er bogført under andre tilgodehavender.

Naturhistorisk Museum har lager af varer, der sælges i butikken, Natur og Museum samt andre produktioner.

Varelageret i butikken optages til kostpris ekskl. moms. Varelager af Natur og Museum registreres, men optages uden værdi.

## **PASSIVER**

### **Kort- og langfristet gæld:**

Gæld til realkreditinstitutter måles til den nominelle restværdi på lånet. Det næste års afdrag på gælden oplyses i regnskabet under kortfristet gæld.

### **Momsregistrering:**

Museumsdrift er som sådan fritaget for momsregistrering ifølge momsloven.

Museets butik og kursusvirksomhed samt andre udvalgte områder er fuldt momsregistreret.

Herudover er museet delvis momsregistreret på en række aktiviteter og har adgang til delvis momsfradrag.

### **Skattepligt:**

Museet er ikke skattepligtigt.

### **Eventualforpligtigelse**

Forpligtelsen overfor fastansatte af optjente afspadsringstimer i regnskabsåret er opført under noterne. Beløbene er ikke bogført, i henhold til aftale med Slots- og Kulturstyrelsen. Forpligtelsen optages som en eventualforpligtigelse i årsregnskabet.

## ÅRSREGNSKAB OVERSIGT 2022

	Regnskab	Budget	Regnskab
<b>INDTÆGTER</b>	<b>2022</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Tilskud	12.513.333	12.483.544	12.185.212
Eksterne projekter	9.110.475	10.714.953	12.149.216
Andre indtægter	<u>6.296.922</u>	<u>6.444.000</u>	<u>5.003.958</u>
<b>Indtægter i alt</b>	<u>27.920.730</u>	<u>29.642.497</u>	<u>29.338.386</u>
<b>UDGIFTER</b>			
Lønudgifter	-17.271.060	-17.553.667	-18.625.289
Andre udgifter	<u>-12.422.832</u>	<u>-13.375.894</u>	<u>-14.930.309</u>
<b>Udgifter i alt</b>	<u>-29.693.892</u>	<u>-30.929.561</u>	<u>-33.555.598</u>
<b>ÅRETS RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT</b>	-1.773.162	-1.287.064	-4.217.212
Finansielle poster	-92.391	-75.000	-97.067
Ekstraordinære poster	-232.371	-232.189	3.030.038
INDTÆGTER I ALT (ordinære og ekstraordinære)	27.920.730	29.642.497	32.368.424
UDGIFTER I ALT (ordinære og ekstraordinære)	-30.018.654	-31.236.750	-33.652.665
<b>Årets resultat</b>	<u>-2.097.924</u>	<u>-1.594.253</u>	<u>-1.284.241</u>

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31 DECEMBER 2022

	Regnskab	Budget	Regnskab
<b>INDTÆGTER</b>	<b>2022</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>TILSKUD:</b>			
Ordinære tilskud			
Kulturministeriet (ordinært tilskud)	5.228.298	5.228.598	5.166.404
Aarhus Kommune (ordinært driftstilskud)	2.880.316	2.880.316	2.673.996
Aarhus Universitet (ordinært tilskud)	3.856.600	3.825.800	3.781.600
Aarhus Kommune (til Skoletjenesten)	223.289	224.000	223.289
Ordinære tilskud i alt	<u>12.188.503</u>	<u>12.158.714</u>	<u>11.845.289</u>
<b>ANDRE TILSKUD:</b>			
Kulturministeriet (særtilskud)	324.830	324.830	321.173
Andre tilskud og bevillinger	0	0	18.750
Andre tilskud i alt	<u>324.830</u>	<u>324.830</u>	<u>339.923</u>
<b>TILSKUD I ALT</b>	<u>12.513.333</u>	<u>12.483.544</u>	<u>12.185.212</u>
<b>PROJEKTINDTÆGTER</b>			
ovf. saldi	6.669.828	6.669.828	5.347.300
indgået året	10.143.102	10.206.973	13.471.744
ovf. til næste år	-7.702.455	-6.161.848	-6.669.828
<b>PROJEKTINDTÆGTER I ALT</b>	<u>9.110.475</u>	<u>10.714.953</u>	<u>12.149.216</u>
<b>ANDRE INDTÆGTER:</b>			
Formidling og undervisning	1.023.583	1.000.000	623.115
Entré museet	1.608.594	1.725.000	883.990
Butik	1.110.811	1.075.000	747.444
Konsulentopgaver og honorarer	663.724	755.000	662.908
Natur og Museum (tidsskrift)	124.435	150.000	177.246
Andre produktioner	16.342	15.000	11.811
Kursus mv. på Mols	1.375.968	1.375.000	852.584
Molslaboratoriet - arealanvendelse	11.927	14.000	29.407
Lønrefusion	361.538	335.000	1.015.453
<b>ANDRE INDTÆGTER I ALT</b>	<u>6.296.922</u>	<u>6.444.000</u>	<u>5.003.958</u>
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<u>27.920.730</u>	<u>29.642.497</u>	<u>29.338.386</u>

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31 DECEMBER 2022

	Regnskab	Budget	Regnskab
<b>UDGIFTER</b>	2022	2022	2021
<b>LØN OG MEDARBEJDEROMK.</b>			
Løn, pension og sociale omkostninger	-16.479.714	-16.735.579	-17.946.823
Formandshonorar	-40.000	-40.000	-40.000
Medarbejderrelaterede omkostninger	-751.346	-778.088	-638.466
<b>LØN OG MEDARBEJDEROMK. I ALT</b>	<b>-17.271.060</b>	<b>-17.553.667</b>	<b>-18.625.289</b>
<b>PROJEKT OMKOSTNINGER</b>			
Eksterne projekter	-3.854.034	-4.863.015	-7.831.906
Projektlønninger	-2.292.572	-2.399.578	-964.564
<b>PROJEKT OMKOSTNINGER I ALT</b>	<b>-6.146.606</b>	<b>-7.262.593</b>	<b>-8.796.470</b>
<b>ANDRE OMKOSTNINGER</b>			
Museumsudvikling	-27.498	-25.617	-1.858
Medlemskaber og repræsentation	-159.546	-182.000	-180.643
PR og kommunikation	-338.596	-319.000	-373.905
Administration og regnskab	-1.197.916	-1.252.090	-1.322.503
Museet - vedligehold og drift	-1.978.119	-1.768.000	-1.558.045
Fællesudgifter (IT og tjenestebiler)	-586.101	-615.435	-598.930
Samlinger	-178.037	-164.000	-245.323
Forskning	-75.605	-25.000	-48.576
Udstillinger	-39.405	-44.000	-302.487
Skoletjeneste	-16.792	-16.000	-16.409
Arrangementer	-172.171	-223.000	-167.389
Butik og erhverv	-639.398	-635.000	-434.034
Natur og Museum (tidsskrift)	-23.671	-20.945	-68.088
Egenproduktion	0	-1.740	0
Fællesudgifter Mols	-21.344	-50.000	-175.626
Mols - vedligehold og drift	-370.537	-347.474	-319.491
Mols arealanvendelse	-130.212	-93.000	-150.367
Mols kursusvirksomhed	-321.278	-331.000	-170.165
<b>ANDRE OMKOSTNINGER I ALT</b>	<b>-6.276.226</b>	<b>-6.113.301</b>	<b>-6.133.839</b>
<b>UDGIFTER I ALT ORDINÆR DRIFT</b>	<b>-29.693.892</b>	<b>-30.929.561</b>	<b>-33.555.598</b>
<b>ÅRETS RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT</b>	<b>-1.773.162</b>	<b>-1.287.064</b>	<b>-4.217.212</b>
Finansielle poster	-92.391	-75.000	-97.067
Ekstraordinære poster	-232.371	-232.189	3.030.038
INDTÆGTER I ALT (ordinære og ekstraordinære)	27.920.730	29.642.497	32.368.424
UDGIFTER I ALT (ordinære og ekstraordinære)	-30.018.654	-31.236.750	-33.652.665
<b>Årets anlægsinvesteringer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRETS RESULTAT EFTER INVESTERINGER</b>	<b>-2.097.924</b>	<b>-1.594.253</b>	<b>-1.284.241</b>

Årets resultat foreslås overført til egenkapitalen.

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

**AKTIVER**

		<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
Museumsbygning i Universitetsparken:			
Ejendomsværdi primo	58.000.000		
Årets ændring i ejendomsværdi	0		
Forbedringsudgifter på ejendommen	<u>0</u>		
Ejendomsværdi ultimo		58.000.000	58.000.000
Molslaboratoriet:			
Ejendomsværdi primo	7.200.000		
Årets ændring i ejendomsværdi	<u>0</u>	7.200.000	7.200.000
Ejendomsværdi ultimo			
Magasinhall, Trige:			
Ejendomsværdi primo	1.450.000		
Årets ændring i ejendomsværdi	<u>0</u>	1.450.000	1.450.000
Ejendomsværdi ultimo			
Maskiner mv. primo	1.206.725		
Afskrivning	454.468	752.257	754.484
Maskiner mv. ultimo			
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>		<u>67.402.257</u>	<u>67.404.484</u>
<b>DEBITORER</b>			
Debitorer	1.188.280		
Hensat til tab på debitor	<u>-4.000</u>	1.184.280	770.889
Moms		0	317.102
Andre tilgodehavender		812.904	1.760.587
Forudbetalte omkostninger		73.262	428.765
Varelager museumsbutik		360.628	347.805
Kassekredit - drift og administration		1.264.386	2.383.958
Kassebeholdning		<u>37.374</u>	<u>21.344</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>		<u>3.732.834</u>	<u>6.030.449</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u>71.135.091</u>	<u>73.434.933</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

**PASSIVER**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>KORTFRISTET GÆLD</b>		
Skyldig A-skat	0	383.803
Skyldig AM-Bidrag	0	107.513
Skyldig ATP	27.219	29.933
Moms	188.316	0
Skyldige diverse kreditorer	533.558	687.105
Diverse skyldige poster	1.014.859	1.681.262
Forudbetalinger	1.335.017	1.321.969
Kassekredit - Museumsbutik	10.367	0
Eksterne projekter	8.196.556	6.669.828
Skyldige FP/f.tillæg/fleks mm.	1.020.741	1.419.533
Realkreditlån (kortfristet)	<u>164.162</u>	<u>162.436</u>
<b>KORTFRISTET GÆLD I ALT</b>	<u>12.490.795</u>	<u>12.463.382</u>
Henlæggelser	0	80.161
Feriepenge indefrosne	1.407.162	1.391.507
Realkreditlån	2.822.417	2.987.240
<b>LANGFRISTET GÆLD I ALT</b>	<u>4.229.579</u>	<u>4.458.909</u>
<b>GÆLD I ALT</b>	<u>16.720.374</u>	<u>16.922.292</u>
<b>EGENKAPITAL PRIMO</b>	56.512.641	57.796.882
Årets ændring i ejd. værdi	0	0
Årets ændring i lønsøreforsikringssum	0	0
Overført vedrørende tidligere år	0	0
Årets resultat	-2.097.924	-1.284.241
Ændring egenkapitalen - FP	0	0
<b>EGENKAPITAL ULTIMO</b>	<u>54.414.717</u>	<u>56.512.641</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>71.135.091</u>	<u>73.434.933</u>

**Note - Eksterne projekter**

2022

**PROJEKTOMKOSTNINGER**

Eksterne projekter	-3.854.034
Projektlønninger	-2.292.572
Projektlønninger indregnet under "Løn, pension og sociale omkostninger"	<u>-4.087.304</u>
<b>PROJEKTOMKOSTNINGER I ALT</b>	<u>-10.233.910</u>

**PROJEKTINDTÆGTER**

ovf. saldi	6.669.828
indgået året	10.143.102
ovf. til næste år	<u>-7.702.455</u>
<b>PROJEKTINDTÆGTER I ALT</b>	<u>9.110.475</u>